

Proceso de Solicitud del Proveedor de IHSS

Qué esperar...

Gracias por elegir inscribirse como un proveedor de cuidado con Servicios de Apoyo en el Hogar (IHSS). El papel del proveedor de cuidado puede ser desafiante, pero muy gratificante. Es un trabajo importante ayudar a alguien mientras se asegura de que puedan permanecer seguros en su hogar.

A continuación se presentan los pasos necesarios para inscribirse como un proveedor de IHSS.



PASO 1 Complete el formulario IHSS Designación de un Proveedor por el Beneficiario (SOC 426A)

Este formulario pregunta por el cliente para quién el proveedor estará trabajando. El cliente debe estar activo dentro del programa IHSS y tendrá que firmar el formulario. El formulario se enviará a la oficina (dirección abajo).

PASO 4 Cita de REVA

Proveedores necesitan llevar su identificación con foto y su tarjeta de Seguro Social a la cita de REVA y se les pedirá que den un a firma electrónica. Completar el papeleo en la oficina puede tomar hasta 30 minutos. El proveedor necesitará llevar el paquete de inscripción al cliente para que la parte del cliente de inscripción sea completada. En la cita de REVA, se le hará una cita para la orientación de grupo.

PASO 2 Live Scan (huellas digitales)

Cuando el formulario SOC 426A es recibido y revisado, un paquete de inscripción es enviado por correo. Contiene localizaciones de Live Scan (huellas digitales) y precios que cobran. Los resultados son enviados directamente a la oficina. Esto puede tomar hasta dos semanas, así es que por favor complete el Live Scan lo más pronto posible.

PASO 5 Orientación de Grupo

Antes de la orientación, los proveedores entregaran el paquete de inscripción llenado para que el personal lo revise. Las orientaciones en inglés se llevan a cabo cada miércoles de 2-3p.m., y orientaciones en español se llevaran a cabo de 3-4p.m. Proveedores aprenderán a completar las tarjetas de tiempo de IHSS. Después de la orientación, habrá tiempo para preguntas.

PASO 3 Videos de Orientación en Línea (REVA)

El paquete de inscripción contiene información sobre la orientación en línea requerido por el estado (REVA) disponible en www.ventura.org/human-services-agency/REVA. Proveedores deben establecer una cuenta gratuita en línea para ver los seis videos sobre el programa de IHSS y las responsabilidades del proveedor de cuidado. Estos videos tardan aproximadamente una hora para verlas completamente. Cuando haya completado los videos, el proveedor hará una cita de REVA que generalmente son disponibles dentro de dos semanas.

Cuando el papeleo está completo y se han cumplido los requisitos, la Administración de Seguro Social hace la verificación y puede tardar hasta 10 días. Luego, las tarjetas de tiempo de IHSS se enviarán por correo y pueden tardar de 7 a 10 días para ser recibidas.

Los formularios están disponibles en:

4245 Market Street, Suite 213, Ventura, CA 93003, también puede solicitar un formulario llamando al (805) 654-3416, o por correo electrónico al HSA-PublicAuthority@ventura.org

<http://www.ventura.org/human-services-agency/ihss-public-authority>

