



# COVID-19 GUIA DE LA INDUSTRIA: Servicios de Entrega

Mayo 12, 2020

[covid19.ca.gov](https://www.covid19.ca.gov)



# VISION GENERAL

El 19 de marzo de 2020, el Oficial de Salud Pública del Estado y el Director del Departamento de Salud Pública de California emitieron una orden que requería que la mayoría de los californianos se quedaran en casa para interrumpir la propagación de COVID-19 entre la población.

El impacto de COVID-19 en la salud de los californianos aún no se conoce completamente. Las enfermedades reportadas varían desde muy leves (algunas personas no tienen síntomas) hasta enfermedades graves que pueden causar la muerte. Ciertos grupos, incluidas las personas de 65 años o más y aquellos con afecciones médicas subyacentes graves, como enfermedad cardíaca o pulmonar o diabetes, tienen un mayor riesgo de hospitalización y complicaciones graves. La transmisión es más probable cuando las personas están en contacto cercano con una persona infectada, incluso si esa persona no tiene ningún síntoma o aún no ha desarrollado síntomas.

La información precisa sobre el número y las tasas de COVID-19 por industria y grupos ocupacionales, incluso entre los trabajadores de infraestructura crítica, no está disponible en este momento. Ha habido múltiples brotes en una variedad de lugares de trabajo, lo que indica que los trabajadores corren el riesgo de adquirir o transmitir la infección por COVID-19. Los ejemplos de estos lugares de trabajo incluyen centros de atención a largo plazo, cárceles, producción de alimentos, almacenes, plantas de procesamiento de carne y supermercados.

A medida que se modifican las órdenes de quedarse en casa, es esencial que se tomen todas las medidas posibles para garantizar la seguridad de los trabajadores y del público.

Las prácticas claves de prevención incluyen:

- ✓ distanciamiento físico en la mayor medida posible,
- ✓ uso de máscaras por parte de los empleados (donde no se requiere protección respiratoria) y clientes,
- ✓ lavado frecuente de manos y limpieza y desinfección regularmente,
- ✓ capacitar a los empleados sobre estos y otros elementos del plan de prevención COVID-19.

Además, será fundamental contar con procesos apropiados para identificar nuevos casos de enfermedad en los lugares de trabajo y, cuando se identifiquen, intervenir rápidamente y trabajar con las autoridades de salud pública para detener la propagación del virus.

# Propósito

Este documento proporciona orientación para los servicios de entrega para apoyar un ambiente limpio y seguro para trabajadores y clientes.

NOTA: <sup>1</sup>Pautas adicionales están disponibles para la industria de logística y almacenaje, que puede ser relevante para algunos operadores de entregas, estas están disponibles en la [página web COVID-19 Ruta de Resistencia](#).

La guía no tiene la intención de revocar o eliminar ningún derecho de los empleados, ya sea legal, regulatorio o negociado colectivamente, y no es exhaustiva, ya que no incluye las órdenes de salud del condado, ni es un sustituto de ningún requisito regulatorio existente relacionado con la seguridad y la salud y las órdenes estatales/locales a medida que continúa la situación COVID-19.

Cal/OSHA tiene una guía más completa sobre las pautas de seguridad y salud en su página web, Pautas Generales Provisionales de Cal/OSHA para Proteger a los Trabajadores del COVID-19. CDC tienen una guía adicional para negocios y empleados. CDC también tiene una guía específica para la Recogida y Entrega de Comida y Alimentos y para la Entrega de Correo y Paquetes.



## Plan Específico al Lugar de Trabajo

- Establezca un plan escrito de prevención COVID-19 específico para el lugar de trabajo en cada ubicación, realice una evaluación integral de riesgos de todas las áreas de trabajo y designe una persona en cada establecimiento para implementar el plan.
- Identifique la información de contacto del departamento de salud local donde se encuentra el restaurante para comunicar información sobre brotes de COVID-19 entre empleados o clientes.
- Capacitar y comunicarse con empleados y representantes de empleados en el plan.
- Evaluar regularmente el establecimiento para el cumplimiento del plan y el documento y corregir las deficiencias identificadas.
- Investigue cualquier enfermedad de COVID-19 y determine si algún factor relacionado con el trabajo podría haber contribuido al riesgo de infección. Actualice el plan según sea necesario para evitar nuevos casos.
- Identifique contactos cercanos (a menos de seis pies durante 15 minutos o más) de un empleado infectado y tome medidas para aislar a los empleados positivos de COVID-19 y los contactos cercanos.
- Adherirse a las pautas a continuación. De lo contrario, podrían producirse enfermedades en el lugar de trabajo que pueden provocar que las operaciones se cierren o se limiten temporalmente.



## Temas para la Capacitación de Empleados

- Información sobre COVID-19, cómo evitar que se propague y qué condiciones de salud subyacentes pueden hacer que las personas sean más susceptibles a contraer el virus.
- Autoevaluación en el hogar, incluidas las comprobaciones de temperatura y/o síntomas con las pautas de los CDC.
- La importancia de no venir a trabajar si los empleados tienen tos frecuente, fiebre, dificultad para respirar, escalofríos, dolor muscular, dolor de cabeza, dolor de garganta, pérdida reciente de sabor u olfato, o si ellos o alguien con quien viven han sido diagnosticados con COVID-19
- Buscar atención médica si sus síntomas se vuelven severos, incluyendo dolor o presión persistentes en el pecho, confusión o color azul en los labios o cara. Las actualizaciones y más detalles están disponibles en la página web de los CDC.
- La importancia de lavarse las manos con frecuencia con agua y jabón, incluso tallarse con jabón durante 20 segundos (o usar desinfectante para manos con al menos 60% de etanol o 70% de isopropanol cuando los empleados no pueden llegar a un lavabo o estación de lavabo de manos, según las pautas de los CDC).
- La importancia del distanciamiento físico, tanto en el trabajo como fuera del horario de trabajo (consulte la sección de Distancia física más abajo).
- Uso adecuado de máscaras, que incluyen:
  - Las máscaras no protegen al usuario y no son equipos de protección personal (PPE, por sus siglas en inglés)
  - Las máscaras pueden ayudar a proteger a las personas cercanas al usuario, pero no reemplazan la necesidad de distanciamiento físico y lavado frecuente de manos.
  - Los empleados deben lavarse o desinfectarse las manos antes y después de usar o ajustar las máscaras.
  - Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca.
  - Las máscaras deben lavarse después de cada turno.
- Asegúrese de que los trabajadores temporales contratados en la instalación también estén debidamente capacitados en las políticas de prevención de COVID-19 y tengan el equipo de protección personal. Comunique estas responsabilidades con anticipación con las organizaciones que proveen trabajadores temporales y/o contratados.
- Información sobre los beneficios de licencia patrocinados por el empleador o el gobierno que el empleado puede tener derecho a recibir que facilitarían

financieramente quedarse en casa. Consulte la información adicional sobre los programas del gobierno que respaldan la licencia por enfermedad y la compensación de trabajadores para COVID-19, incluidos los derechos de licencia por enfermedad de los empleados en virtud de la Ley de Respuesta al Coronavirus de la Familia Primero y la Orden Ejecutiva del Gobernador N-51-20, y los derechos de los empleados a los beneficios y presunción de compensación de trabajadores de la relación laboral de COVID-19 de conformidad con la orden ejecutiva del Gobernador N-6220.



## Medidas de Control Individual y Detección

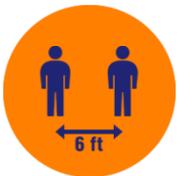
- Para los trabajadores de entrega que ser reportan primero a las instalaciones antes de iniciar su turno, proporcione pruebas de temperatura y/o síntomas para todos los trabajadores al comienzo de su turno. Asegúrese de que el analizador de temperatura/síntomas evite el contacto cercano con los trabajadores en la medida que sea posible. Tanto los examinadores como los empleados deben usar máscaras para el examen.
- Para los trabajadores de entregas que no se reportan físicamente a un lugar de trabajo antes de iniciar su turno o si requiere una autoevaluación en el hogar, que es una alternativa apropiada a proporcionarla en el establecimiento, asegúrese de que la evaluación se realizó antes de que el trabajador salga de la casa para su turno y siga las [pautas de los CDC](#), como se describen en la sección de arriba, Temas para la Capacitación de Empleados
- Anime a los trabajadores que estén enfermos o que presenten síntomas de COVID-19 a quedarse en casa.
- Los empleadores deben proporcionar y asegurarse de que los trabajadores usen todo el equipo de protección requerido, incluyendo máscaras y guantes cuando sea necesario.
- Los empleadores deben considerar dónde el uso de guantes desechables puede ser útil para completar el lavado frecuente de manos o el uso de desinfectante para manos; por ejemplo los trabajadores que están examinando a otros para detectar síntomas o manipulando artículos comúnmente tocados.
- Se recomienda encarecidamente cubrirse la cara cuando los empleados estén cerca de otros. Los trabajadores deben tener y usar máscaras cuando recogen o hacen entregas, en oficinas, en negocios minoristas, etc. Las máscaras no deben compartirse.



## Protocolos de Limpieza y Desinfección

- Las instalaciones de entrega deben realizar una limpieza a fondo en áreas de alto tráfico, como salas de descanso, áreas de almuerzo y áreas de entrada y salida, incluidas escaleras y huecos de escaleras, pasamanos y controles de ascensores. Desinfecte con frecuencia las superficies de uso común, incluidas las perillas de las puertas, los inodoros y las instalaciones para lavarse las manos.
- Al elegir productos químicos de limpieza, los empleadores deben usar productos aprobados para su uso contra el COVID-19 en la [lista aprobada por la Agencia de Protección Ambiental](#) (EPA, por sus siglas en inglés) y seguir las instrucciones del producto. Use desinfectantes etiquetados para que sean efectivos contra los patógenos virales emergentes, las soluciones diluidas de blanqueador doméstico (5 cucharadas por galón de agua) o las soluciones de alcohol con al menos 70% de alcohol que son apropiadas para la superficie. Brinde capacitación a los empleados sobre las instrucciones del fabricante y los requisitos de Cal/OSHA para un uso seguro. Los trabajadores que usan productos de limpieza o desinfectantes deben usar guantes como lo requieren las instrucciones del producto.
- Proporcione a los trabajadores con los suministros adecuados requeridos para la limpieza y desinfección de las superficies tocadas frecuentemente de los vehículos de entrega (particularmente si estos son compartidos). Proporcione recipientes de basura forrados para ser colocados en vehículos de entrega para desechar adecuadamente las toallitas desinfectantes y otros artículos.
- Proporcione tiempo para que los trabajadores implementen prácticas de limpieza durante su turno. Las tareas de limpieza deben asignarse durante las horas de trabajo como parte de las tareas laborales de los empleados.
- El vehículo debe limpiarse entre las rutas de entrega. Esto incluye el volante, la palanca de cambios, las palancas de señalización, los ajustes de los asientos, las manijas de las puertas, los controles, la consola, el área de maletero/carga, etc. Proporcione tiempo para que los trabajadores implementen prácticas de limpieza antes y después de las rutas de entrega. Si se asigna limpieza al conductor, deben compensarse por ese tiempo.
- Para vehículos de reparto agrupados/compartidos, use barreras protectoras como tapetes desechables y cubiertas de asientos.
- Los trabajadores deben inspeccionar las entregas y tomar todas las medidas de desinfección necesarias y factibles al recibir productos en almacenes e instalaciones.

- Cuando no se puedan evitar las alternativas al contacto físico con los artículos relacionados con la entrega, los trabajadores deben limpiar y desinfectar equipos, lapicera/lápices, portapapeles y blocs de firmas electrónicas después de cada uso cuando se comparten con los clientes mientras realizan una entrega. Las almohadillas táctiles y las teclas perforadas en terminales como lectores de tarjetas o dispositivos digitales de mano deben limpiarse y desinfectarse después de cada transacción.
- Los trabajadores deben limitar el contacto con superficies que se tocan con frecuencia como parte de las entregas, como timbres o manijas. Si es posible, evite el contacto con las manos o la piel al abrir las puertas.
- Comunicarse con los trabajadores donde pueden acceder a jabón, agua corriente limpia y material para secar, y proporcionar desinfectantes para manos a base de alcohol; ajustar los horarios de entrega para construir a tiempo para lavarse las manos con frecuencia.
- Para los conductores de reparto, los baños normalmente accesibles en las rutas (por ejemplo, restaurantes, cafeterías) pueden estar cerrados. Los empleadores deben proporcionar a los empleados ubicaciones alternativas de baños y darles tiempo a los empleados para que los usen.



## Pautas para el Distanciamiento Físico

- Implementar medidas para garantizar el distanciamiento físico de al menos seis pies entre los trabajadores que cargan y descargan mercancías en las instalaciones de entrega, entre los trabajadores de entrega y los clientes y otros en los sitios de entrega.
- Implementar entregas "sin contacto" cuando sea posible. Las entregas sin contacto son las entregas donde el trabajador de entrega deja la entrega a la puerta, retrocede a la distancia de por lo menos seis pies mientras verifica que el destinatario recibió la entrega (si es requerido), y lleva a cabo las tareas electrónicamente cuando sea posible (por ejemplo en la aplicación o por teléfono).
- Actualización del proceso de entrega de paquetes para que los trabajadores y los clientes puedan mantener una distancia física cuando firman por los paquetes y requerir que los trabajadores mantengan una distancia de por lo menos seis pies de los demás con los que se puedan encontrar o necesiten hablar al llevar acabo las entregas.
- Evite compartir escáner, lapiceras, u otras herramientas con los clientes.
- Ofrezca entregar o recoger en la acera y mueva la transacción de recibos y contratos a plataformas remotas/digitales siempre que sea posible.

- Considere suspender las juntas antes del inicio del turno y en persona que no sean importantes o cámbielas a juntas virtuales o llamadas. Si es necesario tener juntas en persona, divida las juntas o téngalas en lugares que permiten para el distanciamiento físico.
- Considere ofrecerles a los trabajadores que lo piden, opciones de responsabilidades modificadas que minimicen su contacto con los clientes y otros empleados (por ejemplo, encargarse del inventario en vez de trabajar como cajero(a) o encargarse de las necesidades administrativas por medio de teletrabajo.
- Cierre las salas de descanso, use barreras o aumente la distancia entre las mesas/sillas para separar a los trabajadores y desalentar la congregación durante los descansos. Siempre que sea posible, cree áreas de descanso al aire libre con cubiertas de sombra y asientos que garanticen el distanciamiento físico.
- Proporcione mensajes a través de dispositivos de mano y teléfonos móviles para recordar a los trabajadores que mantengan la distancia física durante las paradas de entrega y practiquen una buena higiene.

---

<sup>1</sup>Deben considerarse requisitos adicionales para las poblaciones vulnerables. Los servicios de entrega deben cumplir con todos los estándares de [Cal/OSHA](#) y estar preparados para cumplir con su guía, así como con la guía de los [Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades](#) (CDC, por sus siglas en inglés) y el [Departamento de Salud Pública de California](#) (CDPH, por sus siglas en inglés). Además, los empleadores deben estar preparados para alterar sus operaciones a medida que cambian esas pautas.

