

Apéndice A: Protocolos del distanciamiento social

Nombre de la empresa: _____

Dirección de la instalación: _____

Dimensiones aprox. de los pies cuadrados del espacio abierto al público: _____

Los negocios tienen que implementar todas las medidas que se aplican a continuación, y estar preparados para explicar por qué cualquier medida no implementada no se aplica a ese negocio.

Letreros:

- Letreros en las entradas de cada instalación para informar a todos los empleados y clientes que deben evitar lo siguiente: entrar en el edificio si tienen tos o fiebre; mantener una distancia de al menos 6 pies de los demás; estornudar o toser en un pañuelo desechable o, si no está disponible, en el codo; no darse la mano o hacer ningún contacto físico innecesario.
- Letreros con una copia de los Protocolos del distanciamiento social en cada una de las entradas públicas de la instalación.

Medidas para proteger a la salud de los empleados (marque cada casilla que aplica a la instalación):

- Cada persona que puede trabajar desde casa ha recibido instrucciones para hacerlo.
- Todos los empleados han recibido instrucciones de no presentarse en el trabajo si están enfermos.
- Se llevan a cabo evaluaciones de síntomas antes de que entren en el lugar de trabajo.
- Todos los escritorios o estaciones de trabajo están separados con 6 pies de distancia.
- Salas de descanso, baños, y otras áreas compartidas están siendo desinfectados frecuentemente, en el siguiente horario:
 - Salas de descanso: _____
 - Baños: _____
 - Otro: _____
- Desinfectante y artículos relacionados están disponibles a todos los empleados en las siguientes ubicaciones:

- Desinfectante de manos eficaz para matar los microbios del COVID-19 está disponible a todos los empleados en las siguientes ubicaciones:

- Jabón y agua están disponibles a todos los empleados en las siguientes ubicaciones:

- Copias de este protocolo han sido distribuidos todos los empleados.
- Opcional – Detalle otras medidas de protección:

Apéndice A: Protocolos del distanciamiento social

Medidas para prevenir las reuniones de grupos grandes (marque cada casilla que aplica):

- Limitar el número de clientes a _____ en la tienda en cualquier momento para permitir tanto a los empleados como a los clientes a mantener una distancia de al menos 6 pies de los demás en todo momento.
- Asignar un empleado a permanecer en y monitorear la entrada, para asegurar que el número máximo determinado antes, no se excede.
- Establecer un límite por persona a los productos que se agotan rápido para reducir las multitudes y las filas largas. Explique: _____

- Opcional—Detalle otras medidas: _____

Medidas para ayudar a las personas a mantener una distancia de al menos 6 pies de los demás en todo momento (marque cada casilla que aplica)

- Poner letreros afuera de la tienda para recordar a las personas que deben mantener una distancia de seis pies de los demás en todo momento, también cuando hacen fila.
- Colocar cinta u otras marcas al menos a seis pies de distancia en las áreas de línea del cliente dentro de la tienda y en las aceras en las entradas públicas con carteles que indiquen a los clientes que usen las marcas para mantener la distancia.
- Separar las áreas de pedido de las áreas de entrega para evitar que los clientes se reúnan.
- Todos los empleados han recibido instrucciones de mantener al menos seis pies de distancia de los clientes y entre sí, excepto que los empleados pueden acercarse momentáneamente cuando sea necesario para aceptar el pago, entregar bienes o servicios, o según sea necesario.
- Opcional: describa otras medidas: _____

Medidas para prevenir el contacto innecesario (marque cada casilla que aplica):

- Evitar que las personas se sirvan a sí mismas cualquier artículo relacionado con los alimentos.
 - El personal proporciona tapones para tazas y artículos tipo barra de comida; no permite a los clientes para agarrar.
 - Los contenedores de alimentos a granel no están disponibles para el uso de autoservicio del cliente.
 - No permitir que los clientes traigan sus propias bolsas, tazas u otros artículos reutilizables desde casa.
 - Proporcionar sistemas de pago sin contacto o, si no es factible, desinfectar los sistemas de pago regularmente. Describir: _____
 - Opcional: describa otras medidas (por ejemplo, proporcionar horas solo para personas mayores): _____

-

Apéndice A: Protocolos del distanciamiento social

Medidas para aumentar la desinfección (marque cada casilla que aplica):

- Las toallitas desinfectantes que son efectivas contra COVID-19 están disponibles cerca de carritos de compras y cestas de compras.
- Asignar a un empleado o empleados a desinfectar carros y cestas regularmente.
- El público dispone de desinfectante de manos, agua y jabón, o desinfectante eficaz en la entrada de la instalación o cerca de ella, en los mostradores de pago y en cualquier otro lugar dentro de la tienda o inmediatamente afuera, donde las personas tienen interacciones directas.
- Desinfectar todos los portales de pago, bolígrafos y lápices después de cada uso.
- Desinfectar todas las superficies de alto contacto con frecuencia.
- Opcional: describa otras medidas: _____

* Cualquier medida adicional que no se incluya aquí debe aparecer en páginas separadas, que la empresa debe adjuntar a este documento.

Puede ponerse en contacto con la siguiente persona con cualquier pregunta o comentario sobre este protocolo:

Nombre: _____ **No. de teléfono:** _____